

CONTRACT SUBSECVENT

Nr. 234/03.09.2026

IND. III.A.b.1

Prezentul Contract de achiziție publică, (denumit în continuare "**Contract**"), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare "**Legea nr. 98/2016**"), Hotărârea Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ANAP nr. 1554/2023 privind aprobarea structurii și conținutului Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică de produse precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora, Acordul-cadru nr. 152/15.06.2026 precum și Raportul procedurii nr. 10920/27.05.2026

încheiat în data de 03.09.2026 între

Părțile Contractului Subsecvent

(1) **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA - JUDEȚUL BRAILA, prin Consiliul Județean Braila**, cu sediul în municipiul Braila, Piața Independenței nr.1, telefon/fax 0239-619600; 619809, C.U.I. nr. 4205491, [redacted]

[redacted] reprezentată prin **FRANCISK IULIAN CHIRIAC** - Președintele Consiliului Județean Braila și **DRAGUTA DAN** - director executiv Direcția administrare patrimoniu și evidența bugetară, în calitate de parte la Acordul-Cadru nr. 152/15.06.2026, numit în continuare "**Autoritate contractantă**", pe de o parte

și

(2) **Asocierea ALPILINE S.R.L. Braila (lider de asociere) - POL FRUCT S.R.L. Fantanele Prahova (Asociat)**, liderul de asociere cu sediul în Braila, soseaua Râmnicu Sarat nr. 86C, [redacted] înregistrată la O.R.C. Braila sub nr. J/09/131/2015, C.U.I. nr. RO 34150819, [redacted]

[redacted] reprezentată prin **NEGOITA DANIELA** - reprezentant legal, în calitate de Promitent-Furnizor clasat pe locul I, în Acordul-Cadru nr. 152/15.06.2026, numit în continuare "**Contractant**",

Pe de altă parte,

Fiecare denumit în continuare "Parte" și împreună "Părți";

1. CAPITOLUL 1 - ASPECTE GENERALE REFERITOARE LA OBIECTUL CONTRACTULUI SUBSECVENT

1.1. Obiectul și scopul Contractului Subsecvent

1.1.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă **furnizare și distribuție a fructelor proaspete (mere) pentru prescolarii din grădinitele cu program normal de 4 ore de stat, elevii din învățământul primar și gimnazial de stat, precum și prescolarii și elevii incluși în învățământul special din municipiul și județul Brăila, pentru anul școlar 2026-2027, Lot 3**, denumite în continuare „Produse”, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile acordului-cadru, ale prezentului Contract, ale Caietului de sarcini, ale Propunerii tehnice și ale Propunerii financiare.

1.1.2. Cantitatea produselor care urmează a fi livrată în baza contractului subsecvent este de: 1.666.068.

1.1.3. Contractantul se obligă să furnizeze produsele la adresele școlilor și grădinitelor din municipiul Braila și județul Braila conform graficului de livrare a Produselor.

1.1.4. Achizitorul se obligă să achiziționeze produsele prevăzute la art. 1.1.1 și să plătească prețul convenit la art. 1.1.5.

1.1.5. Valoarea contractului subsecvent aferentă produselor specificate la art. 1.1.1. din prezentul contract subsecvent, este de 1.199.568,96 lei, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale și corespunde pretului unitar de 0,72 lei/produs fără T.V.A.

1.2. Ajustarea prețului

1.2.1. Pretul unitar prevăzut la art. 1.1.5 nu este ferm. Prețul se poate ajusta în condițiile prevăzute în Acordul-Cadru

1.2.2. Ajustarea este aplicabilă și în măsura în care se ajustează doar prețul Contractelor subsecvente, anterior modificării Acordului-cadru.

1.2.3. Prețurile sunt exprimate în lei, fără TVA și includ toate cheltuielile ocazionate de furnizarea și livrarea Produselor.

1.2.4. În măsura în care prețul unitar indicat la art.1.1.5. se ajustează potrivit dispozițiilor din acordul-cadru, valoarea Contractului Subsecvent se modifică în mod corespunzător pentru produsele care se livrează ulterior modificării dispozițiilor din acordul-cadru.

1.2.5. Prețul contractului va fi ajustat în funcție de modificările actelor normative incidente în materie, potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Prețul contractului va fi ajustat doar în condițiile modificărilor legislative privind aprobarea limitei valorice zilnice a produselor distribuite prescolarilor și elevilor beneficiari, cu respectarea prevederilor art.221 și art. 222² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

1.2.6. În măsura în care prețul Acordului-Cadru a fost ajustat în cursul derulării Contractului Subsecvent, prețul acestuia se ajustează în mod corespunzător.

1.3. Durata contractului

1.3.1. Contractul Subsecvent intră în vigoare la data semnării sale de către ambele Părți.

1.3.2. Prezentul Contract Subsecvent se încheie pentru o perioadă cuprinsă între 07.09.2026 și 18.06.2027 și produce efect de la data intrării sale în vigoare.

1.3.3. Încetarea din orice motiv a Contractului Subsecvent nu afectează obligațiile scadente la data încetării acestuia.

1.4. Documentele contractului

1.4.1. Anexele contractului sunt următoarele:

(i) Acordul-cadru încheiat de către Promitentul achizitor cu Contractantul semnat al prezentului Contract Subsecvent, împreună cu anexele acestuia;

(ii) Clauze anti-mita;

(iii) Garanția de bună execuție;

(iv) Contractul de subcontractare încheiat între Contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizați în Ofertă - nu este cazul;

(v) Graficul de livrare a Produselor.

1.5. Livrarea produselor

1.5.1. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat a produselor și se apreciază ca a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

1.5.2 Contractantul are obligația ca în termen de 2 zile de la semnarea Contractului să prezinte spre aprobare Autorității contractante graficul de livrare actualizat. Autoritatea contractantă are obligația de a aproba graficul de livrare în termen de 2 zile dacă acesta respectă dispozițiile Caietului de sarcini și a propunerii tehnice.

1.5.3 Contractantul are obligația de a respecta toate celelalte prevederi ale Acordului-Cadru cu privire la livrarea produselor.

1.5.4 În vederea livrării Produselor, acestea vor fi ambalate, etichetate, transportate și asigurate de către Contractant respectând prevederile din Caietul de sarcini .

1.5.5 Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte.

1.5.6. Pe langa furnizarea efectiva a produselor, furnizorul are obligatia de a presta si transportul la unitatile de invatamant, descarcarea produselor si depozitarea in incinta special amenajata, fara a modifica pretul contractului.

1.6. Facturare și plăți

1.6.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor, în condițiile Caietului de sarcini.

1.6.2. Plățile vor fi efectuate în lei.

1.6.3 (1) Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la data primirii facturii la sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

(2) Daca factura contine date eronate sau este incompleta, aceasta va fi returnata furnizorului, acesta va depune o noua factura corecta la registratura Consiliului Judetean Braila, data de la care se vor calcula cele 30 de zile pana la efectuarea platii.

(3) Nu se admit la plata facturi modificate, cu stersaturi, corecturi sau copii ale facturilor.

1.6.4 Facturile trebuie sa indice denumirea produsului, cantitatea per portie, cantitatea de produse furnizata (exprimata in bucati), pretul unitar fara TVA/portie, valoarea facturata fara TVA, valoarea facturata cu TVA, cota de TVA, categoria de invatamant, luna pentru care se emite factura respectiva, precum si alte specificatii care vor fi prevazute de modificarile legislative care vor interveni pana la inceperea distributiei acestora catre institutiile scolare, respective codul CPV al produsului, conform OUG nr.138/2024.

1.6.5. Facturile vor fi depuse in original la registratura Consiliului Judetean Braila insotite de:

- a) centralizatorul avizelor de insotire a marfii,
- b) copii ale certificatelor de conformitate/calitate si declaratii de conformitate,
- c) buletine de analiza pentru produsele distribuite,
- d) facturile de achizitie a produselor de la producatorii acestora (daca este cazul).

1.6.6. Toate celelalte dispozitii ale Acordului-Cadru în privința efectuării plății se aplică în mod corespunzător.

2. CAPITOLUL 2 - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ.

2.1. Obligațiile generale ale Autorității contractante

2.1.1. Autoritatea contractantă are obligația de a colabora cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării Contractului Subsecvent.

2.1.2 Autoritatea contractantă are obligația de a achita prețul aferent produselor livrate.

2.1.3 Autoritatea contractantă are obligația de a respecta toate celelalte obligații stabilite în sarcina sa, așa cum ele au fost indicate în cuprinsul Acordului-Cadru.

2.2. Obligațiile generale ale Contractantului

2.2.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract Subsecvent, cu respectarea prevederilor din Acordul-Cadru, din documentația de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

2.2.2. Contractantul are toate celelalte obligații prevăzute în Acordul-Cadru în sarcina sa.

2.3. Obligația Contractantului de a constitui garanția de bună-execuție

2.3.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, adică **119.956,90 lei**, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

2.3.2.(1) Garanția de bună execuție a contractului se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) furnizorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(3) Suma inițială care se depune de către furnizor în contul de disponibil astfel deschis va fi de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA, respectiv suma de **5.997,84 lei**. Furnizorul va transmite achizitorului dovada constituirii contului de garanție împreună cu dovada depunerii sumei inițiale.

(4) Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite furnizorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința furnizorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

(5) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele furnizorului prevăzut la alin. (2) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

(6) Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea furnizorului.

2.3.3. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, furnizorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

2.3.4. Furnizorul are obligația menținerii valabilității garanției de bună execuție pe întreaga durată a contractului, până la data aprobării procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă finală și emiterea certificatului de recepție finală.

2.3.5. Garanția trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

2.3.6. Nerespectarea obligațiilor privind constituirea garanției de bună execuție poate atrage rezilierea deplină a prezentului contract, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

2.3.7. Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

2.3.8. Retinere/execuție garanție de bună execuție:

(1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract (furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract). Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția furnizorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reintregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat.

(2) Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

2.4. Răspunderea contractuală

2.4.1. În cazul în care una dintre Părți nu își îndeplinește sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligațiile contractuale, aceasta va răspunde contractual potrivit celor stabilite în Acordul-Cadru.

2.5 Obligațiile Asocierii

2.5.1 În cazul în care Contractantul este, potrivit Legii, o asocierie formată din două sau mai multe persoane fiecare și toate aceste persoane sunt responsabile individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerate ca având obligații comune și individuale pentru realizarea Contractului Subsecvent.

2.5.2 Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizat să angajeze asocierea în cadrul Contractului Subsecvent.

2.5.3 Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

2.5.4 Prevederile contrare ale contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

3. CAPITOLUL 3 - DISPOZIȚII FINALE

3.1. Prevederile Acordului-Cadru cu privire la:

- (i) Înțetarea și suspendarea Contractului Subsecvent;
- (ii) Aspectele referitoare la derularea contractului - facturare și plata, modificarea contractului, cesiunea și subcontractarea, conflictul de interese, protecția datelor cu caracter personal, comunicarea părților, soluționarea litigiilor, insolvență și faliment.

Se aplică în mod corespunzător în cadrul prezentului Contract Subsecvent.

Prezentul Contract Subsecvent a fost încheiat în 2 [doua] exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR/AUTORITATE CONTRACTANTA

U.A.T. JUDEȚUL BRAILA
CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA
PREȘEDINTE,
FRANCISZ IVIAN CHIPIAC



VICEPREȘEDINTE,
IONUT CIPRIAN DOBRE



DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.E.B.
DRAGUȚA DAN

VIZAT C.F.P.P.
DIRECTOR EXECUTIV ADJ. D.A.P.E.B.
NICOLETA LEFTER



3 02 SEP 2020

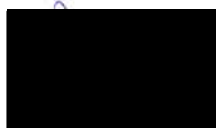
VIZAT PENTRU CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV ȘI DE ORDINE
DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.
OREST SULICU



VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC
CONS. JUR. IONELA ANTON



Intocmit: cons. Eduard Balaban



FURNIZOR/CONTRACTANT

Asocierea ALPILINE S.R.L. BRAILA –
POL FRUCT S.R.L. Fantanele, Prahova
REPREZENTANT LEGAL,
NEGOITA DANIELA

